


HOE IS HET OM

ecvet UITWISSELINGEN TE BEGELEIDEN




 De pedagogische doelen worden vastgelegd door de thuisopleiding van de leerling aan de hand van het desbetreffende nationale diploma. Leerresultaten kunnen hierbij zowel door de school als de mentor van het stagebedrijf geselecteerd worden, om zeker te kunnen stellen dat deze doelen ook daadwerkelijk behaald kunnen worden tijdens de werkstage.

Voor de stage



Ontvangt u


- Een lijst met beoogde leerresultaten[💡] (Learning Outcomes, LO's)
- Een CV  van de leerling

Voordeel

U krijgt hierdoor een helder beeld van het profiel en de doelen van de leerling



Deze stap zorgt dat u

- Snel relevante informatie kunt vinden: De  CV heeft een duidelijke, logische, gestandaardiseerde structuur
- Kunt garanderen dat u een passende stage kunt aanbieden
- Een stage efficiënt kunt voorbereiden
- Een geschikte mentor kunt selecteren voor de leerling
- Precies weet wat er nog geëvalueerd moet worden (LO's)
- De uitwisselingservaring van de leerling kunt valideren als deel van het gevolgde studieprogramma



Een CV met een gestandaardiseerde structuur

Voordeel

U en de leerling kunnen gezamenlijke doelen uitzetten en bereiken

U ondertekent de **Leerovereenkomst**[💡]

 Dit contract wordt opgesteld en ondertekend door de school, het werkbedrijf en de stagiair. Het verduidelijkt de details van de stage, de verplichtingen jegens elkaar en de doelen van de leerling

Tijdens de stage

U helpt de stagiair door

- Hem/haar duidelijk omschreven taken te laten uitvoeren
- Te bevestigen of hij/zij alles goed begrepen heeft
- Door mogelijke problemen op te lossen (organisatie, regels, communicatie)
- Door de bemiddelende organisatie te informeren over de voortgang van de leerling



U houdt toezicht op de leerling door

- Door zijn/haar opname in het team te verzekeren
 - Door zijn/haar voortgang en toegenomen vaardigheden te evalueren
- Door feedback te geven aan de gastorganisatie (dit kan zowel aan de lokale tussenpersoon als de school in het thuisland van de leerling zijn)

Aan het einde van de stage

De partnerorganisatie vult de

EUROPASS MOBILITEIT in

U ondertekent het als het is voltooid

 Het standaarddocument dat in heel Europa gebruikt wordt om details van vaardigheden en competenties die zijn opgedaan tijdens een uitwisseling officieel vast te leggen

U vult het

STAGECERTIFICAAT in

Dit document waarmerkt de stage en bevat het tijdsbestek en de plaats daarvan

 Dit document wordt uitgegeven door het stagebedrijf. Het omschrijft het tijdsbestek en plaats van de stage, bereikte leerdoelen en commentaar

Deze stap van het **ecvet** helpt u om

- De school een gedetailleerd en gestructureerd verslag van de stage te geven
- Bij te dragen aan het vastleggen van de uitwisselingservaring voor het diploma van de leerling
- Zaken aan te geven die de stagiair van u geleerd heeft
- Zaken aan te geven die u van de stagiair geleerd hebt

U vult het

EVALUATIERASTER in

 Het document stelt het stagebedrijf in staat om de leerresultaten van de leerling vast te leggen

